



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
หน่วยงาน วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ส่วนที่ 1 บทนำ

หลักการและเหตุผล

ด้วย วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จึงได้ดำเนินการขับเคลื่อน นโยบายของรัฐบาลในการต่อสู้และแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามนโยบายรัฐบาลที่ว่าประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand) ซึ่งทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขึ้น โดยมุ่งเน้น การป้องกัน และการสร้างสังคมมหาวิทยาลัยที่ไม่ทนต่อการทุจริต และการดำเนินการเชิงรุกในการพัฒนาปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างยั่งยืนในมหาวิทยาลัย และนำไปสู่ภาพรวมในการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างยั่งยืนในภาพรวม ของประเทศ ดังนั้น กองบริการการศึกษาจึงรับนโยบายจัดทำแผนงาน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับแผนมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น ให้สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต มีการจัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีการกำกับติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตามแผน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกและปลูกจิตสำนึก ค่านิยม ความซื่อสัตย์ ความโปร่งใสและไม่ทุจริตในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. เพื่อปลูกและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากร กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ปรัชญา

ดุริยางคศิลป์ สุนทรียศาสตร์แห่งแผ่นดิน

วิสัยทัศน์

มุ่งเป็นผู้นำด้านการสร้างศิลป์และครุดนตรีมืออาชีพ

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตทางดนตรีที่มีคุณภาพทั้งด้านความรู้และทักษะด้านดนตรี
2. พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่เน้นประสิทธิผลผ่านระบบการบริหารจัดการที่ดีที่มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ทางดนตรีเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทั้งในระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ
4. สร้างบทบาทในฐานะผู้บริการแก่สังคม อนุรักษ์ พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ทางดนตรีให้เกิดผลทางวิชาการและเชิงธุรกิจ

สมรรถนะหลัก

IPOP : เป็นผู้นำด้านวิชาการทางดนตรีที่บ้านอีสาน และการให้บริการทางวิชาการด้านดนตรีที่มากที่สุดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ค่านิยมองค์กร

อาร์ตอิหลี ARTELI

A : Agile

R: Responsibilities

T : Teamwork

E : Expertise

L : leadership

I : Innovation

วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ARTELI: อาร์ตอิหลี



ส่วนที่ 2 ผลการประเมินความเสี่ยงด้านการป้องกันการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มี 3 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตด้านการอนุมัติ อนุญาต
2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
3. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตด้านการใช้งบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากร

ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบ ของความ เสี่ยง	ระดับ ความ รุนแรง	ลำดับ ความ เสี่ยง			
1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตด้านการอนุมัติ/อนุญาต							
การอนุมัติเบิกจ่าย ค่าตอบแทนผู้อ่าน ผลงาน ทางวิชาการ	1	2	3 ต่ำ	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้อ่าน ผลงานทางวิชาการ(ใช้ร่วมกับมหาวิทยาลัย) 2. มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบ เอกสารการเบิกจ่ายและมีนักวิชาการเงินและ บัญชีของหน่วยงาน ตรวจสอบซ้ำ ทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายและในการจ่ายเงินเป็นการจ่าย เข้าบัญชีผู้ทรงคุณวุฒิเท่านั้น 3. มีการตรวจสอบการเบิกจ่าย และเสนอ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับก่อน เสนอ มหาวิทยาลัยพิจารณา 	ต.ค.65 - ก.ย. 66	กลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง

ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันกา รทุจริต	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบ ของความ เสี่ยง	ระดับ ความ รุนแรง	ลำดับ ความ เสี่ยง			
2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่							
ความไม่โปร่งใสและ ส่อ ทุจริตในการจัดซื้อ จัดจ้าง และ ใช้อำนาจแสวงหา ประโยชน์ โดย มิชอบโดย เจ้าหน้าที่ จัดซื้อจัด จ้างอาจ เลือกปฏิบัติเฉพาะกับคู่ ค้า หรือผู้เสนอราคาที่มี ความสัมพันธ์หรือ เกี่ยวข้อง กัน	3	2	7 (ปาน กลาง)	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการสืบราคาจากผู้ประกอบการหลายราย 2. มีการประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ ประกาศจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์กองคลังและ พัสดุ 3. ส่งเสริมให้บุคคลากรเข้ารับอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติ ที่ เกี่ยวข้อง รวมถึงบทลงโทษ เมื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้ มีอำนาจปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่โดย มิชอบหรือทุจริต 4. มีการประชุมขั้นตอนการ ดำเนินงานและ วิธีการที่จะปฏิบัติงานให้เป็น ไปตามกฎระเบียบ กับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง 5. มีการประกาศนโยบายงดรับของขวัญและ นำไปสู่การปฏิบัติ ที่ชัดเจน สร้างวัฒนธรรม องค์กรในการปลูกจิตสำนึก 	ต.ค.65 - ก.ย. 66	กลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง

ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบ ของความ เสี่ยง	ระดับ ความ รุนแรง	ลำดับ ความ เสี่ยง			
3) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตด้านการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากร							
3.1) การใช้จ่าย งบประมาณ ไม่มีความ โปร่งใส	2	3	8 (ปาน กลาง)	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ อย่าง ทั่วถึง 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ 4. รายงานผลดำเนินงานต่อที่ประชุมและ เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง 5. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 6. มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ราย ไตรมาส แก่บุคลากรทราบ 	ต.ค.65 - ก.ย. 66	กลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง

ประเด็นความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการจัดการ/มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส เกิดความ เสี่ยง	ผลกระทบ ของความ เสี่ยง	ระดับ ความ รุนแรง	ลำดับ ความ เสี่ยง			
3.2) การดำเนินงาน/ การ ให้ บริการของหน่วยงาน ไม่ ชัดเจน	2	3	8 (ปาน กลาง)	5	<p>1. เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชน ควรรับทราบ</p> <p>2. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้</p> <p>3. ประเมินความพึงพอใจและความไม่พึง พอใจ ของผู้มารับบริการ เพื่อรับทราบถึง ปัญหา ข้อเสนอแนะ</p> <p>4. การปรับปรุงการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงาน ให้เป็นไปตาม ขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>5. มีการแสดง ขั้นตอนการให้บริการแก่ผู้รับ มาใช้บริการได้ รับทราบอย่างชัดเจน</p>	ต.ค.65 - ก.ย. 66	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานบริหาร - กลุ่มงานวิชาการ และพัฒนานิสิต - กลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานที่ 1 : ปกป้องและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตและเสริมสร้างค่านิยม คุณธรรมและจริยธรรม

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
บุคลากรและนิสิตมีจิตสำนึกและค่านิยม คุณธรรมและ จริยธรรม เพื่อป้องกันการทุจริต	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยการปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อการป้องกันการทุจริต	1. ประกาศและเผยแพร่เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานวิทยาลัย การเมืองการปกครอง	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	คณบดี/ รองคณบดี
		2. ประกาศและเผยแพร่นโยบาย คุณธรรม และความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	คณบดี/ รองคณบดี
		3. ประกาศและเผยแพร่เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	คณบดี/ รองคณบดี
		4. มีรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริต สร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้กับนิสิต และมีการ รายงานผล จำนวนนิสิตที่เข้าเรียน	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร

แผนงานที่ 2 : พัฒนาระบบบริหารและเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ลดโอกาสการทุจริตและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	พัฒนาระบบงานเพื่อป้องกันการทุจริต	1. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	คณบดี/ รองคณบดี/ กลุ่มงานนโยบายแผนและคลัง
		2. มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส แก่บุคลากรทราบ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	คณบดี/ รองคณบดี
		3. เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	คณบดี/ รองคณบดี
		4. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
		5. ประเมินความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้มารับบริการ เพื่อรับทราบถึงปัญหา ข้อเสนอแนะ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานบริหาร - กลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต - กลุ่มงานนโยบายแผนและคลัง

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม/ แนวทางการจัดการ/ มาตรการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
		6. การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ที่กำหนด มีการแสดงขั้นตอนการให้บริการ แก่ผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน	ต.ค.65 - ก.ย.66	ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานบริหาร - กลุ่มงานวิชาการ และพัฒนานิสิต - กลุ่มงานนโยบายแผนและคลัง

ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อทราบผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต วิทยาลัยกาเมืองการ ปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้บรรลุเป้าหมาย

กรอบระยะเวลาการกำกับติดตามและประเมินผล

วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ กำหนดระยะเวลาในการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 2 (มีนาคม 2566) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ครั้งที่ 2 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 3 (มิถุนายน 2566) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ครั้งที่ 3 ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ 4 (กันยายน 2566) โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต และแบบสรุปผลการดำเนินงานฯ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ณ ไตรมาส 4 มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ/กิจกรรม/ โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 12 เดือน) เมื่อสิ้นสุตปีงบประมาณ พร้อมรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหารสูงสุด