



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร.043 754385 ภายใน 3783, 3777

ที่ อว 0605.24/

วันที่

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ใช้ห้อง/สถานที่ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรียน คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์

ด้วยคณะ/ศูนย์/สำนัก/วิทยาลัย/งาน (ระบุหน่วยงานที่ขอใช้) .....

มีความประสงค์ขอใช้ห้อง/สถานที่ (ระบุห้องที่มีความต้องการขอใช้) ..... เพื่อ (เหตุผลในการขอใช้)

ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา ..... น. ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เวลา ..... น. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ..... คน และจะขอรับผิดชอบหากมีสิ่งของสูญหาย หรือชำรุด

ในระหว่างที่ข้าพเจ้าขอใช้ห้อง/ สถานที่ ของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามรายละเอียด  
ที่แนบมาพร้อมนี้ (ถ้ามี)


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้ห้อง

( ..... )

ตำแหน่ง .....

ช่องทางติดต่อผู้ขอใช้ห้อง/สถานที่ Facebook : ..... โทรศัพท์ : .....

<p>ความเห็นผู้ควบคุมห้อง/สถานที่</p> <p><input type="radio"/> ห้องว่าง <input type="radio"/> ห้องไม่ว่าง (เนื่องจาก) .....</p> <p>.....</p> <p> ลงชื่อ ..... ผู้ควบคุม (นายนนทชัย อามาตย์มนตรี) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p>	<p>ความเห็นรองคณบดีฝ่ายบริหาร</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....</p> <p>ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจทาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอกอวิรุทธ์ โททำ) รองคณบดีฝ่ายบริหาร</p>
<p>ความเห็นหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรอนุมัติ แจ้งผู้ขอใช้ห้องปฏิบัติตามประกาศวิทยาลัย ดุริยางคศิลป์ เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้ห้องเรียน ห้องประชุม หอประชุม อย่างเคร่งครัด</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....</p> <p>ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ (นางสุรางค์รัตน์ เนื่องไชยยศ) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ</p>	<p>คำสั่งคณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....</p> <p>ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช การินทร์) คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์</p>